

Instructions pour l'examen théorique

- On vous distribue une enveloppe marquée **B**. Veuillez vérifier le code du participant imprimé dessus. Vous y trouverez :
 - Cette fiche d'instructions et/ou cette fiche d'instructions dans votre langue maternelle (le cas échéant)
 - La table des données et/ou la table des données dans votre langue maternelle (le cas échéant)
 - Un ensemble de feuilles de travail
 - Une enveloppe marquée **S** (veuillez vérifier le code du participant marqué dessus).
- Vous n'êtes autorisé à ouvrir l'enveloppe **S** qu'au moment où le sifflet retentit pour marquer le début de l'examen.**
- A l'intérieur de l'enveloppe **S**, vous trouverez les éléments suivants :
 - Un énoncé et/ou un énoncé dans votre langue maternelle (le cas échéant)
 - Un ensemble de feuilles de réponses récapitulatives.
- La durée totale de cet examen est de 5 heures.
- Cet examen comprend les problèmes suivantes :

T01 et T02	10 points chacun	$2 \times 10 = 20$ points
T03 et T04	15 points chacun	$2 \times 15 = 30$ points
T05 – T08	20 points chacun	$4 \times 20 = 80$ points
T09 et T10	35 points chacun	$2 \times 35 = 70$ points
T11 et T12	50 points chacun	$2 \times 50 = 100$ points
	Total :	300 points

- Rédiger vos réponses :**
 - Feuille de réponses récapitulative :
 - Pour chaque problème, une feuille de réponses récapitulative distincte est fournie. Inscrivez votre code de participant sur chaque page de la feuille de réponses récapitulative.
 - La ou les réponses finales pour chaque question / chaque partie d'une question doivent être écrites dans la case correspondante de la feuille de réponses récapitulative.
 - Feuilles de travail :
 - Votre travail détaillé doit être présenté sur la feuille de travail.
 - Écrivez votre code de participant sur les deux côtés de chaque feuille de travail.
 - Commencez un nouveaux problème (T01 ; T02 ...) sur une nouvelle feuille de travail. Inscrivez le numéro du problème dans la case prévue à cet effet en haut.
 - Les deux côtés de la feuille de travail doivent être utilisés. Écrivez uniquement à l'intérieur de la zone encadrée.

- Pour les travaux bruts que vous ne souhaitez pas voir évalués, rayez clairement cette partie.
- Pour chaque question, inscrivez le numéro de page dans la case prévue à cet effet en haut de la feuille de travail, en commençant par 1 (chaque feuille comporte deux pages). Par exemple, si vous utilisez une seule feuille de travail pour T01, le numéro du problème et le numéro de page doivent être respectivement « T01, 1 » et « T01, 2 » au recto et au verso de cette feuille. Ensuite, si vous utilisez deux feuilles de travail pour T02, le numéro du problème et le numéro de page doivent être « T02, 1 » et « T02, 2 » pour la première feuille de travail, et « T02, 3 » et « T02, 4 » pour la seconde.
- Vous pouvez demander des feuilles de travail supplémentaires, si nécessaire.
- **Veillez noter que si vous ne notez pas les feuilles de travail, comme indiqué ci-dessus, vos réponses peuvent ne pas être évaluées.**

• À la fin de l'examen :

- Vérifiez que vous avez correctement écrit votre code de participant et les numéros de page sur toutes les feuilles utilisées.
- Disposez vos feuilles de la manière suivante :
Feuille de réponses récapitulative de chaque problème (commençant par T01) suivie de la ou des feuilles de travail utilisées pour cette question.
- De la même manière, empilez la feuille de réponses récapitulative et les feuilles de travail utilisées pour chaque problème, dans l'ordre.
- Placez le paquet de toutes vos feuilles utilisées disposées de la manière ci-dessus à l'intérieur de la petite enveloppe **S**. Toutes les feuilles de réponses récapitulatives doivent être placées à l'intérieur de l'enveloppe **S**, que vous les ayez utilisées ou non.
- **Seul le contenu de la petite enveloppe **S** sera évalué. Toute feuille non placée à l'intérieur de cette enveloppe ne sera pas évaluée.**
- Placez la plus petite enveloppe **S** à l'intérieur de la plus grande enveloppe **B**.
- Toutes les autres feuilles, à savoir les feuilles d'instructions, les énoncés, les feuilles de données et les feuilles de travail non utilisées doivent être placées directement à l'intérieur de la plus grande enveloppe **B**.
- Attachez le fil scellé sur l'enveloppe **B**.
- Remettez l'enveloppe **B** à l'examineur. Assurez-vous qu'aucune feuille ne reste sur la table, à l'exception des cartes verte et rouge.

• Instructions générales :

- Si vous devez aller aux toilettes pendant l'examen, veuillez lever la main tenant la carte verte posée sur votre table. Vous serez accompagné par un bénévole.
- Si vous avez besoin d'aide pendant l'examen, veuillez lever la main tenant la carte rouge posée sur votre table.
- Utilisez uniquement un stylo noir ou bleu pour écrire. Pour dessiner, vous pouvez utiliser un crayon.
- Certains points peuvent être déduits si la réponse finale est donnée sans solution détaillée.
- Certains points peuvent être déduits si les réponses finales comportent un nombre incorrect de chiffres significatifs, aucune unité ou des unités erronées.
- Les valeurs nécessaires des constantes fondamentales et astronomiques doivent provenir de la table des données qui vous est fournie.