

Instrucțiuni

- Vi se dă un plic marcat cu **B**. Vă rugăm să verificați codul concurentului imprimat pe acesta.
- Chestionarul, cele două hărți ale cerului și foile de răspuns sunt păstrate în interiorul plicului mai mic **S**. Aveți **voie să deschideți acest plic S numai atunci când se fluieră pentru a marca începerea examenului**. Timpul de examinare (1 oră) începe din acest moment.
- **Scrierea răspunsurilor:**
 1. Foaie de răspuns:
 - Pentru fiecare întrebare a fost pusă la dispoziție o foaie de răspuns separată. Scrieți codul dvs. de concurent pe fiecare pagină a foi de răspuns.
 - Răspunsul (răspunsurile) final(e) pentru fiecare întrebare / fiecare parte a unei întrebări trebuie să fie scris(e) în căsuța corespunzătoare din Foaia de Răspuns.
 2. Hărți ale cerului:
 - Vă rugăm să scrieți codul de concurent pe fiecare hartă.
 - Pentru a marca / scrie pe hărți, trebuie să folosiți un creion închis la culoare.
 3. Fișe de lucru:
 - Rezolvările dvs. detaliate, dacă există, trebuie să fie indicate pe foaia de lucru.
 - Trebuie utilizate ambele fețe ale foi de lucru. Scrieți numai în interiorul zonei casetate. Scrieți codul de concurent pe ambele fețe ale fiecărei foi de lucru.
 - Începeți fiecare întrebare pe o nouă foaie de lucru. Scrieți numărul întrebării în caseta prevăzută în partea de sus.
- **La sfârșitul examenului:**
 - Verificați dacă ați scris corect codul de concurent și numărul paginii pe toate foile utilizate.
 - Aranjați-vă foile în felul următor:
Foaia de răspuns a fiecărei întrebări (începând cu OM01), urmată de harta cerului corespunzătoare și de orice foaie de lucru utilizată pentru întrebarea respectivă.
 - În mod similar, puneți în ordine foaia cu răspunsurile, harta cerului și orice foaie (foi) de lucru utilizată(e) pentru fiecare întrebare.
 - Puneți toate foile utilizate, aranjate în modul de mai sus, în plicul mai mic **S**. **Toate foile de răspuns și hărțile cerului trebuie să fie puse în plicul S, indiferent dacă le-ați folosit sau nu.**
 - **Numai conținutul plicului mai mic S va fi evaluat. Orice foaie care nu este introdusă în acest plic nu va fi evaluată.**
 - Introduceți plicul mai mic în plicul mai mare **B**.
 - Toate celelalte foi, și anume foaia (foile) de instrucțiuni, foile de întrebări, foile de date și foile de lucru neutilizate trebuie introduse direct în plicul mai mare **B**.
 - Legați sigiliul cu fir pe plicul **B**.
 - Predați plicul examinatorului. Asigurați-vă că nicio foaie nu este lăsată pe masă.