

Instrucciones

- Se le entrega un sobre marcado con **[una B.]** Por favor, verifique el código de concursante impreso en él.
- El cuestionario, los dos mapas celestes y las hojas de resumen de respuestas se guardan dentro del sobre más pequeño **[S.] Solo se permite abrir este sobre [S] cuando suene el silbato que marca el inicio del examen.** El tiempo del examen (1 hora) comienza a contar a partir de este momento.
- **Escribiendo tus respuestas:**
 1. Hoja de respuestas resumida:
 - Se proporciona una Hoja de Respuestas Resumen para cada pregunta. Escriba su código de concursante en cada página de la Hoja de Respuestas Resumen.
 - Las respuestas finales para cada pregunta/cada parte de una pregunta deben escribirse en el recuadro correspondiente en la Hoja de Respuestas Resumen.
 2. Mapas del cielo:
 - Por favor escribe tu código de concursante en cada mapa.
 - Para marcar/escribir en los Mapas, debes utilizar un lápiz oscuro.
 3. Hojas de trabajo:
 - Su trabajo detallado, si lo hubiera, debe mostrarse en la Hoja de Trabajo.
 - Se deben usar ambos lados de la Hoja de Trabajo. Escriba solo dentro del recuadro. Escriba su Código de Concurante en ambos lados de cada Hoja de Trabajo.
 - Empieza una nueva pregunta en una hoja de trabajo nueva. Escribe el número de la pregunta en el recuadro de la parte superior.
- **Al finalizar el examen:**
 - Verifique que haya escrito correctamente su Código de Concurante y los números de página en todas las hojas utilizadas.
 - Organiza tus hojas de la siguiente manera:
Hoja de respuestas resumida de cada pregunta (comenzando con OM01) seguida del mapa del cielo correspondiente y cualquier hoja de trabajo utilizada para esa pregunta.
 - De manera similar, apile la Hoja de respuestas de resumen, el mapa del cielo y cualquier Hoja de trabajo utilizada para cada pregunta, en secuencia.
 - Coloque el conjunto de hojas usadas, ordenadas de la manera indicada arriba, dentro del sobre pequeño **[S.] Todas las hojas de respuestas resumidas y los mapas celestes deben colocarse dentro del sobre [S], independientemente de si los ha usado o no.**
 - **Solo se evaluará el contenido del sobre pequeño [S.] Cualquier hoja que no se coloque dentro de este sobre no se evaluará.**
 - Coloque el sobre más pequeño dentro del sobre más grande **[B.]**
 - Todas las demás hojas, a saber, hojas de instrucciones, hojas de preguntas, hojas de datos y hojas de trabajo no utilizadas, deben colocarse directamente dentro del sobre más grande **[B.]**
 - Ate el sello de hilo en el sobre **[B.]**
 - Entregue el sobre al examinador. Asegúrese de que no quede ninguna hoja sobre la mesa.

