

Instrukcijos

- Patikrinkite, ar ant duoto voko, pažymėto **B**, yra užrašytas dalyvio kodas.
- Užduotys, du žvaigždėlapiai ir atsakymų (Summary Answersheets) lapai yra mažesniame voke **S**. **Voką S galite atidaryti tik tada, kai paskelbiama egzamino pradžia.** Užduotims atlikti skiriama 1 valanda.
- **Atsakymų rašymas:**
 1. Summary Answersheet:
 - Kiekvienam klausimui pateiktas atskiras Summary Answersheet lapas. Kiekviename šių lapų puslapyje užrašykite dalyvio kodą.
 - Galutinį (-ius) atsakymą (-us) įrašykite į atitinkamą Summary Answersheet lapo lentelių langelį.
 2. Žvaigždėlapiai:
 - Ant kiekvieno žvaigždėlapio užrašykite dalyvio kodą.
 - Žymėjimui / rašymui žvaigždėlapiuose naudokite pieštuką.
 3. Sprendimų lapai:
 - Sprendimų (Working Sheet) lape pateikite išsamų sprendimą, jei reikalinga.
 - Galite rašyti abiejose sprendimų lapo pusėse. Rašykite tik stačiakampiu apibrėžtoje puslapio dalyje. Dalyvio kodą užrašykite abiejose sprendimų lapo pusėse.
 - Naują sprendimą rašykite naujame sprendimų lape. Puslapio viršuje esančiame langelyje įrašykite užduoties eilės numerį.
- **Egzamino pabaigoje:**
 - Patikrinkite, ar teisingai užrašėte dalyvio kodą ir puslapių numerius visuose naudotuose lapuose.
 - Surūšiuokite lapus taip: viršuje kiekvienos užduoties Summary Answersheet lapas (pradedant nuo OM01), po jais - atitinkami žvaigždėlapiai ir visi tai užduočiai naudoti sprendimo (Working Sheet) lapai.
 - Tokia pačia tvarka surūšiuokite Summary Answersheet, žvaigždėlapių ir bet kurį (-ius) kiekvienam klausimui naudotą (-us) darbinį (-ius) lapą (-us).
 - Į mažesnią voką **S** įdėkite visus surūšiuotus lapus. **Visi Summary Answersheets lapai ir žvaigždėlapiai turi būti voke S, nepriklausomai ar sprendėte užduotis, ar ne.**
 - **Bus vertinamas tik mažesnio voko S turinys. Bet kuris į šį voką neįdėtas lapas nebus vertinamas.**
 - Įdėkite mažesnį voką į didesnį **B** voką.
 - Visus kitus lapus, t. y. instrukcijų lapą (-us), užduočių lapą (-us), duomenų lapą (-us) ir nepanaudotus sprendimų lapus sudėkite į didesnį **B** voką.
 - Voko **B** nugarinėje pusėje užvyniokite siūlą (kaip buvo gavus voką).
 - Perduokite voką asistentui (-ei). Įsitikinkite, kad ant stalo neliko nė vieno lapo.