Analyse des données - Instructions

- Vous recevrez une enveloppe marquée **B**. Veuillez vérifier le code de participant imprimé dessus. Vous y trouverez :

    1. Cette fiche d'instructions et/ou
       cette fiche d'instructions dans votre langue maternelle (le cas échéant)
    2. Une feuille de données et/ou
       une feuille de données dans votre langue maternelle (le cas échéant)
    3. Des feuilles de papiers millimétrés
    4. Des feuilles de feuilles de travail
    5. Une enveloppe marquée **S** (veuillez vérifier le code du participant marqué dessus).

- **Vous n'êtes autorisé à ouvrir l'enveloppe S qu'au moment où le sifflet retentit pour marquer le début de l'examen.**
- A l'intérieur de l'enveloppe **S,** vous trouverez les éléments suivants :

    1. Enoncé et/ou
       énoncé dans votre langue maternelle (le cas échéant)
    2. Des feuilles récapitulatives des réponses.

- La durée totale de cet examen est de 4 heures.
- Cet examen comprend les problèmes suivants :

D01	= 90 points
D02	= 60 points
Total :	150 marks

- **Rédiger vos réponses :**

    1. Feuille récapitulative des réponses :

        - Pour chaque problème, une feuille récapitulative des réponses distincte est fournie. Inscrivez votre code de participant sur chaque page de la feuille récapitulative des réponses.
        - La ou les réponses finales pour chaque question / chaque partie d'une question doivent être écrites dans la case correspondante de la feuille récapitulative des réponses.

    2. Papier millimétré :

        - Veuillez écrire votre code de participant sur chaque feuille de papier millimétré.
        - Pour chaque de feuille de papier millimétré utilisée, inscrivez le numéro de graphique correspondant (indiqué dans la question) dans l'espace prévu. A défaut, le graphique pourrait ne pas être évalué.
        - Vous pouvez demander une feuille de papier millimétré supplémentaire, si nécessaire.

    3. Fiches de travail :

        - Votre travail détaillé doit être présenté sur la ou les feuilles de travail.
        - Écrivez votre code de participant sur les deux côtés de chaque feuille de travail.

- Commencez un nouveau problème sur une nouvelle feuille de travail. Inscrivez le numéro du problème dans la case prévue à cet effet en haut.
- Les deux côtés de la feuille de travail doivent être utilisés. Écrivez uniquement à l'intérieur de la zone encadrée.
- Pour les travaux bruts que vous ne souhaitez pas voir évalués, rayez clairement cette partie.
- Pour chaque problème, inscrivez le numéro de page dans la case prévue à cet effet en haut de la feuille de travail, en commençant par 1 (chaque feuille comporte deux pages). Par exemple, si vous utilisez une seule feuille de travail pour D01, les numéros de question et de page doivent être « D01, 1 » et « D01, 2 » au recto et au verso de cette feuille. Si vous utilisez deux feuilles de travail pour D02, les numéros du problème et de page doivent être « D02, 1 » et « D02, 2 » pour la première feuille de travail, et « D02, 3 » et « D02, 4 » pour la seconde.
- Vous pouvez demander des feuilles de travail supplémentaires, si nécessaire.
- **Veuillez noter que si vous ne notez pas les feuilles de travail, comme indiqué ci-dessus, vos réponses peuvent ne pas être évaluées.**

- **A la fin de l'examen :**
  - Vérifiez que vous avez correctement écrit votre code de participant et les numéros de page sur toutes les feuilles et papiers millimétrés utilisés.
  - Disposez vos feuilles de la manière suivante :
    Feuille récapitulative des réponses de chaque problème (commençant par D01) suivie des feuille(s) de papier millimétré suivi des feuille(s) de travail utilisée(s) pour cette question.
  - De la même manière, empilez la feuille récapitulative des réponses, de(s) feuille(s) de papier millimétré et des feuille(s) de travail utilisées pour chaque problème, dans l'ordre.
  - Placez le paquet de toutes vos feuilles utilisées disposées de la manière ci-dessus à l'intérieur de la petite enveloppe **S.** Toutes les feuilles récapitulatives des réponses doivent être placées à l'intérieur de l'enveloppe **S**, que vous les ayez utilisées ou non.
  - **Seul le contenu de la petite enveloppe S sera évalué. Toute feuille non placée à l'intérieur de cette enveloppe ne sera pas évaluée.**
  - Placez la plus petite enveloppe **S** à l'intérieur de la plus grande enveloppe **B.**
  - Toutes les autres feuilles, à savoir les feuilles d'instructions, les énoncés, les feuilles de données et les feuilles de travail et de papier millimétré non utilisées doivent être placées directement à l'intérieur de la plus grande enveloppe **B.**
  - Attachez le fil scellé sur l'enveloppe **B** .
  - Remettez l'enveloppe **B** à l'examinateur. Assurez-vous qu'aucune feuille ne reste sur la table, à l'exception des cartes verte et rouge.

- **Instructions générales :**
  - Si vous devez aller aux toilettes pendant l'examen, veuillez lever la main tenant la carte verte posée sur votre table. Vous serez accompagné par un bénévole.
  - Si vous avez besoin d'aide pendant l'examen, veuillez lever la main tenant la carte rouge posée sur votre table.
  - Utilisez uniquement un stylo noir ou bleu pour écrire. Pour dessiner, vous pouvez utiliser un crayon.
  - Pour les graphiques, vous devez effectuer un tracé bien visible.
  - Certains points peuvent être déduits si la réponse finale est donnée sans solution détaillée.

- Certains points peuvent être déduits si les réponses finales comportent un nombre incorrect de chiffres significatifs, aucune unité ou des unités erronées.

- Les valeurs nécessaires des constantes fondamentales et astronomiques doivent être extraites de la feuille de données qui vous est fournie.